



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Data lansării apelului de selecție: **22.10.2021**

**APEL DE SELECTIE NR. 1/2021 VERSIUNE DETALIATA
PE MASURA M4/6A INVESTITII IN ACTIVITATI NON-AGRICOLE**



Masura lansata

Asociatia G.A.L. ULMUS MONTANA anunta lansarea Apelului de selectie de proiecte Nr. 1/2021 in perioada **22.10.2021 - 22.11.2021** pentru **Masura M4/6A Investitii in activitati non-agricole**.

Data limita de depunere a proiectelor

Proiectele se vor depune pana la data limita **22.11.2021, ora 12.00**.

Locul si intervalul orar in care se pot depune proiectele

Proiectele vor fi depuse la sediul GAL ULMUS MONTANA din incinta Casei de Cultura Buhusi, et.1, ors. Buhusi, str. Nicolae Balcescu, nr.1, jud. Bacau, in fiecare zi lucratoare, in intervalul orar **8.00 - 12.00**.

Fondul disponibil alocat in sesiune: 124.582,58 euro

Masura	Fondul disponibil/ masura in sesiunea curenta	Suma maxima nerambursabila care poate fi acordata pentru finantarea unui proiect
M4/6A Investitii in activitati non-agricole	124.582,58 euro	124.582,58 euro
TOTAL Fond disponibil alocat in sesiune	124.582,58 euro	-

* *Fondul total alocat masurii, conform planului de finantare din strategia GAL, este de 705.225,12 euro, din care 124.582,58 euro sunt alocati masurii in sesiunea curenta (apel de selectie nr.1/2021).*

Precizare: Fondul disponibil pe masura si suma maxima nerambursabila/proiect au fost aprobate de catre Consiliul Director al Asociatiei G.A.L. ULMUS MONTANA, conform Deciziei Consiliului Director nr. 426/05.10.2021.

Important! Pentru toate proiectele depuse in cadrul apelului de selectie nr.1/2021 lansat pe masura M4/6A, se vor respecta urmatoarele prevederi:

- termenul maxim de finalizare a proiectelor este **31.12.2023**;
- termenul maxim de depunere a ultimei cereri de plata este **30.09.2023**.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



2-



Modelul de cerere de finantare pe care trebuie sa-l foloseasca solicitantii (versiune editabila)

Modelul de cerere de finantare pe care trebuie sa-l foloseasca solicitantii se regasese publicat in format editabil pe site-ul GAL ULMUS MONTANA, www.galulmusmontana.ro.

Documentele justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul odata cu depunerea proiectului

Documentele justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul odata cu depunerea proiectului sunt mentionate, in ghidul solicitantului pe **Masura M4/6A Investitii in activitati non-agricole**, la **Capitolul 9 - Tipurile de documente, avize, autorizatii sau studii, dupa caz, pe care solicitantii sau beneficiarii trebuie sa le prezinte**.

Documentele justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul in vederea punctarii criteriilor de selectie sunt mentionate, de asemenea, in ghidul solicitantului pe **Masura M4/6A Investitii in activitati non-agricole**, la **Capitolul 6 - Procesul de evaluare si selectie**.

Cerintele de conformitate si eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Cerintele de conformitate si eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt mentionate in ghidul solicitantului pe **Masura M4/6A Investitii in activitati non-agricole**, la **Capitolul 4 - Conditii minime obligatorii pentru acordarea sprijinului**.

Pentru transparenta procesului de evaluare si selectie a proiectelor, pe pagina de internet a GAL ULMUS MONTANA, www.galulmusmontana.ro, se regasesc publicate toate fisele de evaluare care se intocmesc la nivel de GAL, respectiv:

- Fisa de verificare a conformitatii, cu metodologia de verificare aferenta, valabila pentru toate masurile din cadrul strategiei GAL ULMUS MONTANA (inclusiv pentru **Masura M4/6A Investitii in activitati non-agricole**), formular propriu GAL - *Versiunea 07 din martie 2021*.
- Fisa de verificare a eligibilitatii pentru investitiile finantate in cadrul masurilor M3/2A,3A si M4/6A, cu metodologia de verificare aferenta, formular propriu GAL - *Versiunea 05 din octombrie 2021*
- Fisa de verificare a criteriilor de selectie aferenta **Masurii M4/6A Investitii in activitati non-agricole**, cu metodologia de verificare aferenta, formular propriu GAL - *Versiunea 02 din octombrie 2018*

Procedura de selectie aplicata de Comitetul de Selectie al GAL



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Procedura de selectie aplicata de Comitetul de Selectie al GAL este disponibila pe pagina web a GAL ULMUS MONTANA, www.galulmusmontana.ro.


Criteriile de selectie cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect si criteriile de departajare ale proiectelor cu acelasi punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Nr. Crt	Criterii de Selectie/Methodologia de verificare	Punctaj	Documente justificative in vederea punctarii criteriilor de selectie
1.	Solicitantul proiectului este un fermier care a accesat anterior Masura M2/2B si care intentioneaza sa isi diversifice activitatea de baza agricola prin dezvoltarea unei activitati neagricole in zona rurala.	10	Actele de infiintare ale solicitantului
	Va primi punctaj proiectul al carui solicitant este un fermier care a accesat anterior, la nivelul GAL Ulmus Montana, Masura M2/2B si care intentioneaza sa isi diversifice activitatea de baza agricola prin dezvoltarea unei activitati neagricole in zona rurala.	10	
2.	<p>Numarul de locuri de munca create prin proiect *Se vor puncta locurile de munca care includ contracte cu norma intreaga, incheiate pe o perioada de minim 1 an.</p> <p><i>Important! Se vor respecta prevederile adresei AM PNDR nr. 216115/02.2018, dupa cum urmeaza:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Vor fi luate in considerare doar locurile de munca nou create prin proiect, nu si cele existente inaintea primirii finantarii si mentinute pe perioada de implementare si monitorizare a proiectului. - In cazul PFA si II, daca se incadreaza in categoria start-up (intreprindere infiintata in anul depunerii cererii de finantare sau cu o vechime de maximum 3 ani fiscali consecutivi, dar care nu a desfasurat activitati pana in momentul depunerii acesteia), titularul PFA si II poate fi considerat loc de munca nou creat cu conditia ca acesta sa fie mentionat in proiect ca loc de munca propus, la care se pot adauga si celelalte locuri de munca previzionate in proiect, pentru care se vor incheia contracte de munca cu terte persoane. - In cazul IF, daca se incadreaza in categoria start-up, membrii unei familii semnatori ai acordului de constituire pot fi luati in calcul la cuantificarea locurilor de munca cu aceeasi conditie antementionata, respectiv ca acestia sa fie 	Max 40	Studiul de fezabilitate/ Documentatia de avizare a lucrarilor de interventie/ Memoriu justificativ



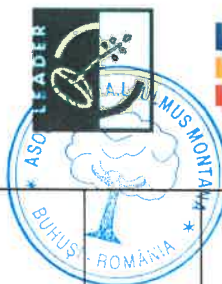
MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	<p>mentionati in proiect ca locuri de munca propuse. Dupa implementarea obiectivelor proiectului, locurile de munca nou create vor fi demonstrate prin declaratiile financiare si documentele fiscale ale membrilor semnatori ai acordului de constituire.</p> <p>- In cazul in care solicitantul PFA, II nu se incadreaza in categoria start-up, vor fi cuantificate doar locurile de munca propuse prin proiect pentru care se vor incheia contracte de munca.</p> <p>- In cazul oricarei forme de auto-angajare (titular PFA, titular II, membri semnatori ai acordului de constituire IF) se va avea in vedere obligativitatea pastrarii de catre beneficiar a unei evidente a programului de lucru si a perioadei de timp lucrate in vederea desfasurarii activitatii specifice, de ex. sub forma unei foi de prezenta (pontaj) sau a unui document cu valoare echivalenta.</p>		
	Prin proiect se creeaza 1 loc de munca.	20	
	Prin proiect se creeaza 2 sau mai multe locuri de munca.	40	
	Proiecte care contribuie la promovarea identitatii locale, a traditiilor si obiceiurilor specifice zonei	25	
3.	Se acorda punctaj daca proiectul contribuie la promovarea identitatii locale, a traditiilor si obiceiurilor specifice zonei (de exemplu: prin proiect se obtin produse non-agricole traditionale etc).	25	Studiul de fezabilitate/ Documentatia de avizare a lucrarilor de interventie/ Memoriu justificativ
	Se vor prezenta in SF/DALI/MJ informatii detaliate cu privire la modalitatea prin care proiectul contribuie la promovarea identitatii locale, a traditiilor si obiceiurilor specifice zonei.		
	Proiecte care promoveaza activitati mestesugaresti, de artizanat	15	
4.	Se acorda punctaj daca proiectul promoveaza activitati mestesugaresti, de artizanat.	15	Studiul de fezabilitate/ Documentatia de avizare a lucrarilor de interventie/ Memoriu justificativ
	Se vor prezenta in SF/DALI/MJ informatii detaliate cu privire la activitatile mestesugaresti, de artizanat ce fac obiectul proiectului (activitati de artizanat si alte activitati traditionale neagricole – olarit, brodat, prelucrare manuala a fierului, laniei, lemnului, pielii, realizarea de costume populare traditionale etc).		
5.	Proiecte ai caror solicitanti nu au obtinut anterior sprijin financiar pentru operatiuni similare	10	Cererea de finantare (Sectiunea C, Finantari)



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	Se acorda punctaj daca solicitantul proiectului nu a obtinut anterior sprijin financiar pentru operatiuni similare.	10	nerambursabile obtinute sau solicitate), Declaratia pe proprie raspundere a beneficiarului ca nu a obtinut anterior sprijin financiar pentru operatiuni similare
TOTAL		100	

Punctajul minim admis la finantare in cadrul **Masurii M4/6A Investitii in activitati non-agricole** este de 10 puncte. Punctajele aferente fiecarui criteriu de selectie au fost stabilite cu aprobarea Consiliului Director al Asociatiei G.A.L. ULMUS MONTANA, conform Deciziei Consiliului Director nr. 426/05.10.2021.

Departajarea proiectelor care au primit acelasi punctaj se realizeaza prin aplicarea urmatoarelor criterii de departajare:

Criterii de departajare
<p>Criteriul de departajare 1 – Numarul de locuri de munca create prin proiect Va avea prioritate proiectul prin care se creeaza mai multe locuri de munca.</p> <p>Daca in urma aplicarii criteriului de departajare 1, proiectele vor avea in continuare acelasi punctaj, se va aplica criteriul de departajare 2.</p>
<p>Criteriul de departajare 2 – Vechimea solicitantului Va avea prioritate solicitantul, persoana juridica, care are o vechime mai mare. Vechimea se va calcula prin raportare la data infiintarii care apare mentionata pe documentele care atesta forma de organizare a solicitantului.</p>

Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie notificarea solicitantilor, publicarea Raportului de Selectie

Evaluarea conformitatii, eligibilitatii si a criteriilor de selectie se realizeaza in maxim 30 zile lucratoare de la data finalizarii apelului de selectie in curs, **respectiv pana la data 05.01.2022.**

Raportul de evaluare se intocmeste in maxim 5 zile lucratoare de la intocmirea fiselor de evaluare a conformitatii, eligibilitatii si criteriilor de selectie, **respectiv pana la data 12.01.2022.** Raportul de evaluare se publica atat la sediul GAL, cat si pe pagina web a GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Raportul de selecție se întocmește și se publică la sediul GAL și pe pagina web a GAL în maximum 15 zile lucrătoare de la data întocmirii raportului de evaluare, respectiv până la data **03.02.2022**.

În maximum 5 zile lucrătoare de la publicarea raportului de selecție se vor transmite solicitanților notificări cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecție, respectiv până la data **10.02.2022**.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate

Pentru informații suplimentare, ne puteți contacta în fiecare zi lucrătoare, de la 8.00-12.00, la sediul GAL ULMUS MONTANA sau la numărul de telefon 0744.543.733 - Nadia Isaila (Manager), e-mail: galulmusmontana@yahoo.com, pagina web www.galulmusmontana.ro. De asemenea, informațiile detaliate aferente măsurilor lansate sunt disponibile și la sediul GAL ULMUS MONTANA, pe suport tipărit.

Alte informații pe care GAL le considera relevante

Odată cu depunerea proiectului, prin semnarea declarației pe propria răspundere (model propriu GAL), beneficiarul își ia angajamentul ca:

- ✓ va informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului, pentru toate cererile de plată aferente proiectului, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile lucrătoare.
- ✓ va furniza Asociației G.A.L. ULMUS MONTANA orice document sau informație în măsura să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului.

Important! Prezentul apel de selecție, cu toate anexele aferente, a fost întocmit în baza următoarelor materiale:

- versiunea 05 a Ghidului solicitantului SM19.2 și versiunea 08 a Manualului de procedură pentru implementarea SM19.2, cu toate anexele aferente;
- versiunea 10 a Ghidului Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea strategiilor de dezvoltare locală și ediția II, Revizia 6 a Manualului de procedură operațională pentru coordonarea, verificarea și monitorizarea implementării strategiilor de dezvoltare locală
- versiunea Cererii de finanțare 6.4 pentru GAL din 28 septembrie 2017 (întrucât în cuprinsul documentului nu apare nici data și nici numărul versiunii documentului, data 28 septembrie 2017 a fost preluată prin click dreapta pe document/Proprietati/Detalii/Data salvare);
- versiunea de Fișă de evaluare generală E1.2.SM6.4 din 21 aprilie 2017 din care se preia matricea de verificare a Bugetului indicativ și a Planului Financiar, inclusiv a viabilității economico-financiare (întrucât în cuprinsul documentului nu apare nici data și nici numărul versiunii documentului, data 21 aprilie 2017 a fost preluată prin click dreapta pe document/Proprietati/Detalii/Data salvare)



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Prezentul apel de selectie a fost aprobat de catre Consiliul Director al Asociatiei G.A.L. ULMUS MONTANA, conform Deciziei Consiliului Director nr. 426/05.10.2021.

